

У.Я. Полуэктович

Как написать заявку на грант за неделю, или Деньги не пахнут

Проект, на который хочется получить грант, должен иметь тему. Это большой недостаток всей грантозаявочной процедуры. К сожалению, заявить в качестве темы «Хочется денег» нельзя, хотя такая формулировка отражала бы цель заявки наиболее полно и снимала бы ряд вопросов в дальнейшем. Здесь процедура составления заявки уже начинает расходиться с жизнью, и чем дальше, тем этот разрыв заметнее.

Типичная ошибка неопытных заявкописателей – брать простые, реалистичные цели, достижение которых могло бы принести пользу учебному заведению и соответствующей области знаний. Например, «Составление учебника по письменному переводу» или «Закупка оборудования для лингафонного класса». Проекты с такими названиями отправятся прямоком в мусорную корзину, а предложивший их подвергнется жестокому осмеянию со стороны коллег.

Проверьте себя:

- 1) Имеет ли смысл название вашего проекта?
- 2) Можно ли достичь поставленных в нем целей?
- 3) Будет ли от вашего проекта польза?
- 4) Понятно ли вам хотя бы в общих чертах, чем вы предлагаете заниматься?

Если хотя бы на один из этих вопросов вы ответили да, разорвите вашу заявку на мелкие кусочки и начинайте писать новую.

Согласно повсеместно принятым правилам, в названии проекта должно быть использовано не менее четырех слов из нижеследующего списка: «инновация», «гармонизация», «модуль», «модель», «актуальный», «профиль», «пространство», «нанотехнологии», «компетенции», «парадигма», «вызов», «дискурс».

ПРИМЕРЫ:

1)	<i>Модульный компетентностный профиль переводчика в социокультурной парадигме</i>	✓
2)	<i>Нанотехнологии в профиль</i>	✗
3)	<i>Модельное гармонизированное пространство инновационных дискурсов в парадигме актуальных вызовов современности</i>	✓✓

Как мы уже отмечали выше, заявка – одно, а жизнь – другое. Поэтому заявка на грант начинает составляться не тогда, когда созрел план нового начинания, а за неделю до срока ее подачи и через день по получении указания свыше («Написать и доложить»). Таким образом, цели, задачи и предполагаемые результаты работы формулируются одновременно с уяснением указания или несколько раньше оно.

ВАЖНО!!!

Никогда не пытайтесь согласовать цели, задачи и результаты с выбранным (или предложенным генератором случайных словосочетаний) названием проекта! Помните, что чем дольше суть ваших предложений остается вам неясной, тем больше у вас шансов написать заявку в срок.

Постулируемые цели и результаты должны как минимум содержать в себе замах на Нобелевскую премию (если не настоящую, то хотя бы мира), как максимум – претензию на мировое господство: гранты – удел сильных. Но отчаянная смелость ваших начинаний не должна вас пугать. Во-первых, грант вы все равно не получите. Во-вторых, если получите, осуществлять ваши смелые идеи (и отчитываться за выполнение – ха-ха!) будут другие. В-третьих, масштабность проекта прямо пропорциональна масштабности преувеличений, которые используются в заявках и отчетах.

Чтобы сэкономить ваше время и нервы, ниже мы приводим таблицу масштабирования действительности, пригодную для заявок средней категории беспардонности:

В действительности:	В заявке:
В прошлом году в ваш вуз по обмену приезжал студент из Монголии У. Хо.	Стажировку в нашем университете проходят студенты из самых разных стран мира.
Преподавательница С.М. Пупицына выпустила тиражом 50 экземпляров брошюры с активным словарем из «Сказок Матушки Гусыни».	Сотрудниками университета опубликован ряд фундаментальных учебников по основным направлениям английской филологии.
В аудиторию №1276 поставили компьютер (в коробке под преподавательский стол).	Современное техническое оснащение позволяет проводить занятия с применением новейших образовательных технологий.
Доцент П.Т. Мазнюк согласился еще раз зачитать отрывки из своей кандидатской диссертации, защищенной в 1987 г.	Слушатели смогут повысить свою квалификацию, посетив лекции ведущих исследователей нашего университета.
Профессор А.Н. Гроббер готов издать свой машинописный сборник текстов, если его аспирант наберет их на компьютере.	В рамках проекта планируется издание новаторских учебно-методических пособий, кардинальным образом повышающих эффективность учебного процесса.

Разумеется, в вашей заявке должен быть упомянут Болонский Процесс. Из заявок, в которых не упомянут Болонский Процесс, озорные чиновники от образования делают бумажные самолетики и запускают их с верхних этажей своих министерств и ведомств. Болонский Процесс – это фунт телятины, фунт говяжьего сала, фунт... Стоп! Не то. Это мы говорим про болонскую колбасу. Что неудивительно, поскольку от написания этого руководства у нас страшно разыгрался аппетит.

На самом деле Болонский Процесс (от лат. *boloneus* – полный и *processus* – бред) – это языческий бог, изображение которого хранится в Брюсселе и представляет собой писающего чиновника с хвостом и без головы. В начале каждого учебного года ему приносят человеческие жертвы в виде пятнадцати непорочных студенток, сдавших летнюю сессию на «отлично». Хотя, возможно, мы сейчас думаем про Эразмус Мундус.

Честно говоря, мы точно не знаем, что такое Болонский Процесс. Впрочем, это дела не меняет. Точно так же мы не знаем, что такое компетенция, но это не мешает нам формировать ее у студента в строго отведенные начальством сроки.

Одним словом, чтобы умилостивить Болонский Процесс и не навлечь на себя гнев его жрецов (известных в миру под именем «чиновников Министерства образования»),

необходимо пообещать в случае получения гранта десятую часть денег сжечь на алтаре Болонского Процесса и возлить на него минеральную воду, закупленную для конференций.

СОВЕТ ПРОФЕССИОНАЛА

Не забудьте приложить к отчету пепел и крышки от бутылочек. Болонский Процесс сурово карает за жертвоприношения, проведенные с нарушением отчетности.

Существуют различные взгляды на то, какую именно сумму просить. Наш совет – сумма должна быть крупной, но не круглой. Большая и круглая сумма кажется взятой с потолка. Маленькая искренне обижает («Они там что, самые богатые, что ли?!»). Зато заявка на 9 357 539 рублей вызывает восторг («Смотри: что слева направо, что справа налево – одно и то же!»).

Согласно старинной традиции, значение которой затерялось в веках, составитель заявки должен указать, – честное слово, мы не выдумываем! – сколько денег будет потрачено на каждое указанное в заявке мероприятие. Ха-ха! Представьте себе, что перед свадьбой невеста должна была бы составить смету на продукты, которые необходимо будет купить в ближайшие два года супружеской жизни, и заверить ее у будущей свекрови («Значит, на помидоры в ноябре – 158 рублей?! Не ожидала от тебя!»).

Если вам очень хочется подыграть этим шалопоаям-грантодателям, вы, конечно, можете убить два дня на то, чтобы рассчитать затраты по схеме, предложенной ими в руководстве по написанию заявки и выглядящей примерно так:

*Стоимость составления учебника составляет **13 евро 54 цента** за страницу за исключением тех случаев, когда автор учебника является гражданином страны Третьего мира (здесь и далее – Вашей страны) и его работа оплачивается из расчета **30 центов** за авторский лист плюс **полтарелки** рыбного супа каждый понедельник, не считая понедельников, приходящихся на **четное** число, при цене на рыбу рассчитываемой по формуле $\sqrt{\frac{231}{15 \times \text{цена барреля нефти марки "Брент"}}$, при условии что...*

Но, разумеется, эти два дня будут потрачены впустую, поскольку, во-первых, рассчитать что-либо по предложенным в руководствах схемам нельзя в принципе, а во-вторых, даже при самых тщательных расчетах на дорогом компьютере с большим количеством зеленых лампочек в результате получится так, что больше всего денег придется на закупку беджиков, а составитель заявленной в проекте монографии по общей теории перевода будет вынужден приплатить из своих.

Поэтому мы предлагаем более простую и реалистичную схему которая заключается в следующем: 50% суммы отводится на мобильность (возможность отвлечься от написания отчетов о выполнении проекта и на деньги грантодателя съездить в другой университет – отвлечь тамошних преподавателей от написания отчетов по их проектам), 25% – на представительские расходы, 20% – на изготовление монументальных панно с надписью: « ____ – университет номер один в мире!»¹ и 5% – на бумагу для принтера.

¹ И сноской: «По результатам опроса, проведенного среди водителей 7-го троллейбусного парка».

3 универсальных способа освоить средства и уложиться в бюджет

Способ	Недорасход	Перерасход
Конференция	Отправить сто человек на неделю на конференцию на Камчатке с организацией кофейных пауз на Гавайях.	Провести конференцию по телефону (принадлежащему проректору, у которого безлимитный тариф).
Оборудование	Оснастить все туалеты в университете беспроводным Интернетом.	Организовать обучение синхронному переводу в спортзале.
Публикации	Издать сборник заданий с прошлогодних госэкзаменов на мелованной бумаге и в кожаном переплете с золотым тиснением.	Выложить программу практического курса перевода в «Твиттере».

Мы ни в коем случае не хотели создать у вас впечатление, что составление заявки на грант – выматывающее душу занятие, лишённое всякого смысла. Напротив, это прекрасная возможность собраться с мыслями, увидеть свою работу в новом свете и освоить азы бюрократического языка, который раньше вам казался просто декоративным орнаментом из буковок.

Таким образом, мы надеемся, что настоящие модельные рекомендации, предназначенные для широкой целевой аудитории профессионалов, работающих в сфере высшего образования, и отражающие фундаментальные принципы Болонского Процесса (слава! слава! слава!), во-первых, окажут существенную помощь при составлении заявок указанного типа, что, в свою очередь, отвечает актуальным задачам модернизации профиля образовательной системы; во-вторых, могут быть приняты за основу при разработке других рекомендаций подобного рода, нацеленных на решение более конкретных задач; в-третьих, внесут существенный вклад в гармонизацию единого пространст...